



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "N. PIZI" - Liceo Classico – Liceo Scientifico

Via San Gaetano s.n.c. – 89015 PALMI (RC) Distretto XXXIV - C.F. 91006650807 – C.M. RCIS019002

Segr. Tel. 0966/46103 Fax 0966/25223 Pres. Tel. 0966/261491 L.Cl. 0966/22704

www.liceopizipalmi.gov.it e-mail: rcis019002@istruzione.it Pec: rcis019002@pec.istruzione.it

Prot. n° **2128/vi.10**

Palmi 16/06/2018

Ai Docenti
e p. c. al DSGA
Al sito WEB

COMUNICAZIONE N° **175**/DOCENTI

Oggetto: Richiesta per assegnazione fondi ex c. 126 art. 1 Legge 13 luglio 2015 n. 107 per la valorizzazione del merito del personale docente (BONUS).

Si invitano i docenti a presentare entro il 30 giugno 2018 l'autocertificazione delle attività svolte nel corso dell'anno scolastico, utilizzando la scheda allegata e inviata per posta elettronica, al fine dell'assegnazione del BONUS di cui all'oggetto.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Domenica MALLAMACI

firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 D. lgs n. 39/9



*Ministero dell'Istruzione,
dell'Università e della Ricerca*

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "NICOLA PIZI"

Liceo Classico – Liceo Scientifico

via San Gaetano s.n.c. 89015 PALMI (RC)

Distretto XXXIV - C.F. 91006650807 – C.M. RCIS019002 Tel. 0966/46103

Liceo Scientifico Tel. 0966/439170 - Fax 0966/439169

Liceo Classico, sede staccata in Piazza Martiri D'Ungheria, Tel. 0966/439132

e-mail: rcis019002@istruzione.it Pec: rcis019002@pec.istruzione.it sito web: www.liceopizipalmi.gov.it

**SCHEDA PER L'ATTRIBUZIONE DEL BONUS E PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO DELLA FUNZIONE DOCENTE
(LEGGE 107/2015)**

ANNO SCOLASTICO 2017/2018

DOCENTE _____

AMBITI	INDICATORI	DESCRIPTORI	ATTIVITA'	STRUMENTI VALUTATIVI
QUALITA' DELL'INSEGNAMENTO				
A-Qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'insegnamento	Produzione di documentazione didattica che evidenzia metodologie innovative (didattica laboratoriale, cooperative learning, ...)		Documentazione (Verbali, Piano delle attività, attività in classe, Questionari, altro...)
		Realizzazione di attività multidisciplinare/pluridisciplinare, anche in collaborazione con colleghi e con l'uso di tecnologie informatiche		
		Diversifica la proposta didattica per favorire lo sviluppo delle competenze degli studenti		
		Esercita una leadership educativa molto coinvolgente		
	Individualizzazione, personalizzazione e leadership	Riesce a gestire conflitti in classe e a promuovere un clima positivo nel gruppo		
		Coinvolge gli studenti nell'attività di apprendimento, ne sostiene la motivazione, mediante interventi di supporto e ne favorisce l'autonomia e la responsabilità		
	Attuazione di piani e programmi	Mette in atto strategie specifiche e documentate per predisporre un ambiente di apprendimento efficace		

Puntualità e disciplina	Rispetta sempre l'orario di servizio		
	Assenze		
Partecipazione elaborazione del POF/PTOF	Partecipa ad azioni progettuali di sistema relative agli snodi strategici del P.O.F. e P.T.O.F. (progetti nazionali, europei, interculturali, ecc.)		
Produzioni di strumenti e modelli pedagogici e di apprendimento	Realizza progetti didattici specifici e documentati con metodologie laboratoriali innovative ed efficaci per la classe		
Partecipazione elaborazione del Piano di Miglioramento d'Istituto	Contribuisce alle azioni di miglioramento che la scuola realizza a seguito dell'autovalutazione di istituto		
Iniziative di ampliamento dell'offerta formativa	Ha realizzato attività laboratoriali pomeridiane per l'ampliamento dell'offerta formativa e della prevenzione della dispersione scolastica		
Partecipazione a gare e concorsi	Partecipa con gli alunni a concorsi, gare, eventi		
Mantenimento dell'andamento positivo o miglioramento degli esiti nel passaggio da una classe all'altra	Realizza attività per il recupero delle situazioni di svantaggio, con esito positivo		

	Inclusione ed accoglienza	Realizza attività di accoglienza ed inclusione nei confronti di alunni con BES, DSA, stranieri	TOTALE AMBITO: /40
RISULTATI OTTENUTI IN RELAZIONE AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DEGLI ALUNNI			
B-Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione delle buone pratiche didattiche	Uso di ambienti di apprendimento innovativi	Svolge percorsi di potenziamento delle competenze degli studenti in orario curriculare e/o extracurriculare, con esiti positivi	
	Uso di ambienti di apprendimento innovativi	Utilizza le sue competenze digitali in modo efficace sia nell'insegnamento delle discipline sia come supporto del ruolo professionale	
		Usa strumenti diversificati nella valutazione (anche assegnazione di compiti secondo i livelli di competenza degli studenti, prove per classi parallele, ecc)	
		Costruzione/utilizzazione di ambienti di apprendimento innovativi ed efficaci per la costruzione di curricula personalizzati; utilizzo della didattica laboratoriale che impiega strumenti informatici	
	Partecipazione a gruppi di ricerca	Partecipa a progetti di ricerca metodologica e didattica, ad es. in collaborazione con Università, in progetti transnazionali ed europei, ecc.	
BUONE PRATICHE			
	Relazione con i docenti, le famiglie e il personale della scuola	Mantiene relazioni positive improntate a principi di lealtà, collaborazione e fiducia con colleghi e tutto il personale scolastico.	

		Assenza di criticità formalmente denunciate o rilevate dal D.S. e/o dai genitori.			
TOTALE AMBITO: /15					
RESPONSABILITA' NEL COORDINAMENTO ORGANIZZATIVO E DIDATTICO					
C- Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico nella formazione del personale	Collaborazione e supporto al Dirigente Scolastico	Assunzione di compiti e di responsabilità nel supporto organizzativo al dirigente scolastico in attività complesse in orario sia scolastico che extrascolastico			
	Responsabilità gestionali	Coordinamento di commissioni, progetti, gruppi di lavoro			
		Ha ricoperto incarichi	Collaboratore DS: 10 Funzione Strumentale: 8 Animatore Digitale: 8 Coordinatore di dipartimento: 4 Figure PSND: 4 Referente DSA, BES, DA: 4 Responsabili Laboratori/ biblioteca: 4 Coordinatore di classe: 4 Coordinatore quinte: 8 Tutor neoassunti: 2 Responsabili plesso Liceo Classico: 8		
RESPONSABILITA' NELLA FORMAZIONE DEI DOCENTI					
	Formazione continua	Migliora la professionalità dei docenti dell'Istituto curane la formazione		0: fino a 5 h 2: da 6 a 10 h 4: da 11 a 15 h 6: oltre 20 h	
	Partecipazione, coordinamento	Partecipa a progetti, comitati, commissioni di lavoro/studio con produzione di attività realizzate positivamente			

attività formativa e innovazione	Partecipa in qualità di formatore ad iniziative di aggiornamento rivolte al personale docente e ATA		
	Promozione di progettualità innovative con risultati di miglioramento organizzativo e didattico		
	Elaborazione e diffusione di materiale o strumenti didattici innovativi per la formazione del personale		
TOTALE PUNTI AMBITO:			/100
PUNTEGGIO TOTALE:			/155
PUNTEGGIO TOTALE:			/100