



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "N. PIZZI"

Liceo Classico – Liceo Scientifico- Liceo Artistico

Via San Gaetano s.n.c. – 89015 PALMI (RC) Distretto XXXIV - C.F. 91006650807 – C.M.
RCIS019002

Segreteria/Sede Amm. Tel. 0966/46103 - Liceo Classico 0966/22704 - Liceo Artistico 0966/22791

Sito web: www.liceopizipalmi.edu.it e-mail: rcis019002@istruzione.it PEC:
rcis019002@pec.istruzione.it

Prot. N° **3601/V.4** del **01/04/2020**

Al personale docente

Al sito web – RE

Albo on line

Sede

COMUNICAZIONE n° 138

Oggetto: Rendicontazione DaD

Questa Istituzione Scolastica, ai sensi dell'art.1, lettera g, del D.P.C.M. 4.03.2020, che recita: *"i dirigenti scolastici attivano, per tutta la durata della sospensione delle attività didattiche nelle scuole, modalità di didattica a distanza avuto anche riguardo alle specifiche esigenze degli studenti con disabilità"*, ha attivato, come da **comunicazione n.130, prot.n. 3154/V.4 del 05.03.2020**, considerata la chiusura delle scuole per emergenza COVID-19, **"attività di Didattica a Distanza"**.

La DaD rappresenta l'unica modalità per assicurare la continuazione dell'azione formativa delle scuole ed i provvedimenti normativi ed i relativi regolamenti applicativi emanati sino ad ora dal Governo, hanno assegnato alla figura del Dirigente Scolastico il compito di promuovere e garantire la didattica a distanza per tutti gli studenti.

Appare evidente che questo compito non possa essere assolto se non con la collaborazione e

disponibilità di tutto il personale della scuola, ad iniziare dai docenti i quali, pur in un quadro di difficoltà oggettive, si sono da subito impegnati per attuare nel giro di pochi giorni, una vera e propria rivoluzione didattica, con grande senso di responsabilità, professionalità e sensibilità.

La nostra scuola, infatti, ha attivato tutte le classi in modalità virtuale, consentendo agli studenti di usufruire delle attività didattiche on line, per garantire un percorso di condivisione anche emotiva oltre che didattica e disciplinare con gli allievi.

Risulta opportuno, a garanzia del servizio reso all'utenza e come documentazione delle azioni poste in essere da ogni singolo docente, rendicontare le attività svolte in maniera periodica, con cadenza mensile.

La prima rilevazione e la prima rendicontazione, dunque, dovranno riguardare il periodo che va dal **05 marzo 2020** al **31 marzo 2020**, utilizzando la modulistica di seguito indicata che dovrà essere restituita, entro, e non oltre, **sabato 04 aprile 2020** alle **ore 14:00**, attenendosi alle seguenti istruzioni:

- a) Form Google on-line "[Rilevazione DaD dal 05 marzo 2020 al 31 marzo 2020](https://forms.gle/KQVLBWuowXEWznPQ9)", reperibile al seguente [link https://forms.gle/KQVLBWuowXEWznPQ9](https://forms.gle/KQVLBWuowXEWznPQ9), da compilare a cura di **tutti i docenti per ogni disciplina insegnata in ogni Classe**.
- b) **Modulo DaD – Rendicontazione**, reperibile **in formato .docx** nell'articolo sul sito WEB e alla sezione "**Modulistica Docenti**" dello stesso sito.

Il suddetto modulo, debitamente compilato (periodo di riferimento dal 05 marzo 2020 al 31 marzo 2020) e firmato a cura di **tutti i docenti per ogni disciplina insegnata in ogni Classe**, è da restituire ai rispettivi **Coordinatori di Classe** in **formato PDF**.

Tale compilazione deve essere effettuata anche il **Percorso di Potenziamento-Orientamento di "Biologia con Curvatura Biomedica"** da parte dei docenti referenti e per le discipline **Cambridge-IGCSE** da parte dei docenti di ogni singola disciplina.

A loro volta, i **Coordinatori di Classe** provvederanno ad inoltrare, al Dirigente Scolastico, tramite l'indirizzo e-mail dad-rendicontazione@liceopizipalmi.edu.it, una cartella .zip **contenente tutte le rendicontazioni** delle rispettive Classi.

Si rammenta, infine, la necessità di continuare ad annotare le attività svolte sul **Registro Elettronico**, nella sezione “**Materiali Didattici**”, onde dare valenza ufficiale all’azione didattica stessa.

I **docenti di sostegno**, in particolare, nella rendicontazione dell’attività di Didattica a Distanza, svolta con gli allievi loro affidati, dovranno avere cura di specificare:

- 1) se i programmi svolti sono coerenti rispetto al PDP approvato;
- 2) le modalità di trasmissione del materiale didattico;
- 3) le eventuali schede o altro materiale a dimostrazione degli interventi didattici promossi;
- 4) la risposta degli studenti;
- 5) le ipotesi di valutazione formativa alla data dell’invio della Rendicontazione di cui in oggetto.

I docenti di **sostegno e i docenti curricolari**, nel caso in cui gli allievi o le famiglie non abbiano corrisposto positivamente agli inviti di partecipazione, sono pregati di comunicare, per iscritto, tempestivamente, a questa dirigenza, la motivazione addotta dallo studente o dalla famiglia (mancanza di device, tablet, notebook, collegamento di rete, ecc..) ed il report dei contatti ‘falliti’ con gli stessi.

Si invitano, inoltre, i **docenti a tempo determinato**, nel caso in cui il titolare fosse rientrato in servizio, ed i **docenti di potenziamento**, a predisporre attività di supporto a tutti i docenti, coordinandosi con i collaboratori del Dirigente Scolastico, per concordare l’espletamento delle attività specifiche da porre in essere.

Si ringrazia tutto il personale scolastico per l’impegno profuso e la fattiva collaborazione.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Domenica Mallamaci

