Al Dirigente Scolastico

I.I.S. “N. Pizi” – Palmi (RC)

Oggetto: **Richiesta Ferie.**

Il/la sottoscritto/a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in servizio presso codesto Istituto nel corrente anno scolastico con contratto ❑T.I. ❑T.D. , chiede alla S.V. di poter usufruire di n° \_\_\_\_\_\_\_\_ di ferie ❑ relative al corrente a.s. ❑ maturate e non godute nell’a.s. precedente nei seguenti periodi:

|  |  |
| --- | --- |
| dal dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | al \_al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| dal dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | al \_al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| dal dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | al \_al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| dal dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | al \_al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| dal dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | al \_al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Durante i suddetti periodi il proprio recapito sarà il seguente:

❑ Domicilio abituale

❑ Altro domicilio \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Palmi, \_\_\_ / \_\_\_ / 20\_\_

Firma del Dipendente

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **RISERVATO ALLA SEGRETERIA** |
| La presente è pervenuta in data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_ a mezzo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Il dipendente ha già usufruito di complessivi n°\_\_\_\_\_\_\_\_ giorni di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Nel corso ❑ del corrente a.s. ❑ del precedente a.s. **PERIODO COMPATIBILE CON LE ESIGENZE DI SERVIZIO:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **( L’Assistente Amministrativo addetto al controllo )**  **( Il Direttore dei Servizi G.A.)** |

|  |
| --- |
| **NOTE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO** |
| VISTO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_❑ si concede ❑ non si concede \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **( Il Dirigente Scolastico )** |