



## *Ministero dell'Istruzione*

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "N. PIZI"

Liceo Classico – Liceo Scientifico - Liceo Artistico

Via San Gaetano s.n.c. – 89015 PALMI (RC) Distretto XXXIV - C.F. 91006650807 – C.M. RCIS019002

Segreteria/Sede Amm. Tel. 0966/46103 - Liceo Classico 0966/22704 - Liceo Artistico 0966/22791

Sito web: [www.liceopizipalmi.edu.it](http://www.liceopizipalmi.edu.it) e-mail: [rcis019002@istruzione.it](mailto:rcis019002@istruzione.it) PEC: [rcis019002@pec.istruzione.it](mailto:rcis019002@pec.istruzione.it)

Prot. N° 7168/I.2 del 28/08/2020

Al Personale Docente  
Al Personale ATA  
Agli Atti  
Al Sito WEB

### Comunicazione N° 193

Oggetto: **Presa di servizio personale docente e ATA a.s. 2020/21.**

In riferimento all'oggetto si comunica che sono obbligati alla presa di servizio il 1° settembre 2020 i docenti ed il personale ATA neo immessi in ruolo con decorrenza giuridica ed economica dal 1° settembre 2020 e tutto il personale non in servizio nell'a.s. 2019/20 presso questa Istituzione Scolastica come da seguente schema orario:

- alle ore **07:30** il **personale ATA;**
- dalle ore **09:30** alle **11:15** il **personale Docente dalla lettera A alla L;**
- dalle ore **11:30** alle **13:30** il **personale Docente dalla lettera M alla Z.**

Inoltre, i docenti sopra indicati, dovranno contattare il Supervisor della segreteria per l'accreditamento alla piattaforma G-Suite [@liceopizipalmi.edu.it](mailto:@liceopizipalmi.edu.it), all'indirizzo email [supervisor@liceopizipalmi.edu.it](mailto:supervisor@liceopizipalmi.edu.it), nella stessa giornata, al fine di essere abilitati alla partecipazione ai Collegi dei Docenti per via telematica.

Per il **restante Personale Docente** la presa di servizio dovrà essere effettuata mediante i modelli elencati ed inviarli tramite email all'indirizzo [rcis019002@istruzione.it](mailto:rcis019002@istruzione.it), nella **giornata del 1° settembre 2020 entro le ore 13:30:**

- 1) [005 Dichiarazione di responsabilità esistenza vincoli di parentela con alunni dell'Istituto;](#)
- 2) [006 Dichiarazione sostitutiva atto notorietà;](#)
- 3) [009 Dichiarazione lezioni private;](#)
- 4) **copia fronte/retro di un documento di riconoscimento in corso di validità;**

Si allegano in formato PDF i modelli al punto 1), 2) e 3), presenti anche nella sezione "Modulistica docenti" del sito WEB in formato editabile .docx



Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Maria Domenica Mallamaci

A handwritten signature in black ink, corresponding to the name of the school principal mentioned in the text above.