



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "N. PIZZI"**

**Liceo Classico – Liceo Scientifico – Liceo Artistico**

Via San Gaetano s.n.c. – 89015 PALMI (RC) CM: RCIS019002 – CF: 91006650807

Segr. Tel. 0966/46103 - 439170 Fax 0966/439169 Pres. Tel. 0966/439171 L.Cl. 0966/439132

[www.liceopizipalmi.edu.it](http://www.liceopizipalmi.edu.it) e-mail: [rcis019002@istruzione.it](mailto:rcis019002@istruzione.it) Pec: [rcis019002@pec.istruzione.it](mailto:rcis019002@pec.istruzione.it)

Prot. n° **11515/V.4** del **25/11/2020**

## **PCTO**

Percorsi per le Competenze  
Trasversali e per l'Orientamento

## **REGOLAMENTO**

## Riferimenti normativi

- Linee guida MIUR ai sensi dell'articolo 1, comma 785, legge 30 dicembre 2018, n. 145;
- Legge 30 dicembre 2018, n. 145;
- Raccomandazione del Consiglio europeo del 22 maggio 2018 (2018/C189/01);
- Chiarimenti MIUR in materia di attività di alternanza scuola lavoro del 24 aprile 2018;
- Nota MIUR prot. 3355 del 28/03/2017;
- Decreto Ministeriale 279 10/04/2018;
- Decreto Ministeriale 3 novembre 2017, n. 195;
- Decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 62;
- Decreto legislativo 25 novembre 2016, n. 219;
- DM 774 del 4 settembre 2019;
- Legge 13 luglio 2015, n. 107;
- Decreto legislativo 16 gennaio 2013, n. 13;
- Decreto Legge 12 settembre 2013, n. 104;
- Decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- Decreto legislativo 15 aprile 2005, n. 77.

### Art.1

#### **Finalità**

I Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento svolgono una funzione essenziale per l'acquisizione, da parte degli studenti, di competenze e capacità che risultino al passo con i mutamenti della società. Le finalità dei PCTO, intese come mete e principi guida che la scuola si pone, in coerenza con il mutato quadro normativo e l'evoluzione degli orientamenti europei, possono essere così sintetizzate:

- contribuire all'acquisizione delle competenze per l'apprendimento permanente in linea con la Nuova Agenda europea, in particolare di quelle trasversali:
  - ✓ *competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare;*
  - ✓ *competenza in materia di cittadinanza;*
  - ✓ *competenza imprenditoriale;*
  - ✓ *competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale;*
- potenziare le competenze trasversali e consentire il loro trasferimento e adattamento in contesti diversi;
- promuovere l'orientamento come processo continuo attuando attività *in itinere* e favorendo l'auto-orientamento;
- promuovere nuove competenze digitali, *green* e tecnologiche;
- sviluppare la capacità di fare impresa;
- collegare sistematicamente la formazione in aula con l'esperienza pratica;

- incentivare modalità collaborative di apprendimento/lavoro basate sulla comunità di pratica;
- arricchire la formazione acquisita nei percorsi scolastici con competenze spendibili anche nel mondo del lavoro;
- realizzare un organico collegamento della Scuola con le istituzioni, il mondo del lavoro e la società civile, coinvolgendo in maniera attiva tutti gli *stakeholders* attraverso una rete di collaborazione;
- promuovere la cultura dell'inclusione;
- promuovere le esperienze di mobilità sociale, nazionale, transnazionale e gli scambi culturali;
- mettere in relazione l'offerta formativa con il contesto territoriale.

## Art.2 **PCTO e PTOF**

I PCTO sono sviluppati in coerenza con il Piano Triennale dell'Offerta Formativa.

## Art.3 **Durata e destinatari**

I PCTO sono destinati agli studenti del secondo biennio e del quinto anno e prevedono, per i Licei, una durata minima di 90 ore nell'arco del triennio.

## Art.4 **Attività istituzionali**

Sono riconducibili ai PCTO tutte quelle esperienze (svolte in ambiente scolastico, in strutture ospitanti convenzionate con l'Istituto, in ambiente digitale) che consentono agli studenti di approfondire le competenze chiave di cittadinanza e per l'apprendimento permanente, ossia quelle competenze volte a favorire il pieno sviluppo della persona nella costruzione del sé. Inoltre, tali attività permettono di stabilire significative relazioni con gli altri e una positiva interazione con la realtà naturale e sociale.

Sono considerati percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento:

- incontri con esperti;
- visite aziendali;
- stage in azienda;
- ricerca sul campo;
- simulazione d'impresa;
- impresa in azione;
- *Service learning*;
- *project work* in e con l'impresa;
- tirocini;
- formazione generale e specifica sulla salute e/o sicurezza in ambito lavorativo;
- progetti di imprenditorialità;

- attività presso associazioni culturali anche di volontariato e soggetti operanti nel Terzo Settore, in convenzione con la Scuola;
- attività presso società, enti o associazioni sportive riconosciute dal CONI, in convenzione con la Scuola;
- attività, corsi on-line e/o in presenza svolti per tramite di agenzie esterne quali figure mediatrici tra scuola e impresa;
- esperienze di studio o formazione all'estero all'interno dell'offerta formativa dall'Istituto;
- partecipazione a moduli didattici o a progetti svolti dai docenti in orario extracurricolare;
- percorsi di potenziamento delle lingue straniere e di certificazione delle competenze linguistiche;
- attività laboratoriali in convenzione con Enti e Università;
- attività di promozione e incremento della proposta formativa della scuola stessa (orientamento, open day, ecc.);
- partecipazione a W&E CHAMPIONSHIP, giochi, olimpiadi, gare, riconosciute dal Ministero dell'Istruzione.

Per tutta la durata dell'emergenza COVID-19, in ragione del contenimento del rischio epidemiologico, i percorsi potranno essere svolti in modalità on-line.

#### Art.5 **Attività individuali**

Gli studenti possono far valere, ai fini dei PCTO, certificazioni informatiche o linguistiche le cui ore concorrono al monte ore complessivo triennale previsto dalla Legge, secondo la seguente corrispondenza:

**AICA ICDL o certificazioni equipollenti** (Microsoft Office Specialist, ecc.): 15 ore per ogni certificazione;

**Certificazione di lingua straniera** rilasciata da Enti certificatori riconosciuti dal Ministero dell'Istruzione secondo il QCER:

- livello B1 – 15 ore;
- livello B2 – 20 ore;
- livello C1 – 25 ore;
- livello C2 – 30 ore.

La documentazione comprovante quanto previsto dal presente articolo e riferita all'anno scolastico in corso, dovrà essere inoltrata dagli studenti alla segreteria didattica dell'Istituto entro e non oltre il 15 maggio.

Art.6  
**Enti/strutture ospitanti**

I soggetti ospitanti le attività dei PCTO, sulla base di **apposite convenzioni attivate** con l'Istituto e di un **progetto formativo condiviso**, potranno essere:

- imprese e rispettive associazioni di rappresentanza;
- camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura;
- enti pubblici e privati, ivi inclusi quelli del Terzo Settore;
- ordini professionali;
- musei e altri istituti pubblici e privati operanti nei settori del patrimonio e delle attività culturali, artistiche e musicali;
- atenei;
- enti che svolgono attività afferenti al patrimonio ambientale;
- enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI;
- enti di tipo associativo, associazioni culturali (a condizione che la struttura presso la quale sono accolti gli studenti costituisca un ambiente lavorativo organizzato, formativo e a norma, dotato dei requisiti richiamati a pag. 18 del DM 774/19).

L'accoglimento degli studenti per i periodi di apprendimento in ambiente lavorativo non costituisce rapporto di lavoro.

Art.7  
**Mobilità internazionale e opzione Cambridge IGCSE**

I progetti di mobilità internazionale individuale costituiscono occasioni molto significative per maturare competenze trasversali e di cittadinanza.

Con Nota del 28/03/2017 il MIUR ha evidenziato che partecipare ad esperienze di studio all'estero significa, per lo studente, sviluppare risorse cognitive, affettive e relazionali in ambiti diversi dal proprio ambiente scolastico, che favoriscono l'acquisizione di "doti di autonomia e indipendenza" e di competenze trasversali "fortemente richieste oggi dal mercato del lavoro".

Inoltre, la Nota sottolinea che lo studio e la pratica intensiva della lingua straniera, considerati "elementi di eccellenza da valorizzare nella certificazione delle competenze dello studente", non possono che essere un fattore importante nel futuro inserimento dello studente nel mondo lavorativo.

Il Consiglio di Classe, pertanto, avrà il compito di riconoscere e valutare tali competenze, a cui potranno anche aggiungersi eventuali attività di volontariato o alternanza svolte e certificate all'estero, ed evidenziarne i punti di forza, ai fini del "riconoscimento dell'equivalenza, anche quantitativa, con le esperienze di alternanza concluse dal resto della classe in cui verrà reinserito lo studente al suo rientro".

Ai fini del riconoscimento dell'esperienza di mobilità, si determina che i progetti abbiano la seguente corrispondenza nel computo dei PCTO, in base alla loro durata:

- 2 mesi: 20 ore;
- 3 mesi: 30 ore;
- 6 mesi: 60 ore;

9 mesi: 90 ore.

Rientrano nel computo delle ore valide per i PCTO quelle relative alla frequenza del percorso ordinario previsto dal corso Cambridge per un totale di 10 ore annuali a partire dal terzo anno.

A completamento della preparazione in alcune discipline IGCSE, sarà possibile frequentare stage facoltativi all'estero valevoli ai fini del conseguimento del Credito scolastico e computati ai fini dei Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento.

#### Art.8

### **Percorso di orientamento potenziamento "Biologia con curvatura biomedica"**

Sono considerate ai fini dei PCTO le attività di laboratorio, per un totale di 10 ore annuali, presso la sede dell'Ordine Provinciale dei Medici e presso strutture sanitarie e/o reparti ospedalieri che potranno essere effettuate, in presenza o a distanza, in orario antimeridiano e/o pomeridiano.

#### Art.9

### **Studenti atleti considerati ad alto livello agonistico**

Alla luce della normativa vigente, si riconoscono come atleti di "Alto livello":

1. rappresentanti delle Nazionali assolute e/o delle relative categorie giovanili;

2. atleti coinvolti nella preparazione dei Giochi Olimpici e Paralimpici (estivi ed invernali) e giovanili;

3. studente riconosciuto quale "Atleta di Interesse Nazionale" dalla Federazione Sportiva Nazionale o dalle Discipline Sportive Associate di riferimento;

4. per gli sport individuali, atleti compresi tra i primi 36 posti della classifica nazionale per ogni categoria corrispondente agli anni di iscrizione alla scuola secondaria di secondo grado, all'inizio dell'anno scolastico di riferimento;

5. per le attività sportive professionistiche di squadra, riconosciute ai sensi della legge n.91/1981, atleti che partecipano ai seguenti campionati nazionali:

- Calcio serie A, B e C; Primavera e Berretti serie A, B e C; Under 17, Under 16 e Under 15 serie A, B e C;

- Pallacanestro serie A1, A2, B; Under 20, Under 18, Under 16 e Under 15 Eccellenza.

6. per gli sport non professionistici di squadra, gli atleti che partecipano ai Campionati Nazionali di serie A, A1, A2 e B inclusi i Campionati di Eccellenza equiparabili alla Serie A. Per la Pallavolo, atleti partecipanti ai campionati di Serie A1, A2 e B maschile e A1, A2, B1 e B2 femminile.

Per gli studenti atleti di "Alto livello" frequentanti le classi terze, quarte e quinte dei percorsi di studio della scuola secondaria di secondo grado - previa attestazione dell'appartenenza del giovane ad una delle suddette categorie di

atleti da parte della Federazione sportiva di riferimento - le attività dei PCTO potranno comprendere gli impegni sportivi, sulla base di un progetto formativo personalizzato condiviso tra la scuola di appartenenza e l'ente, Federazione, società o associazione sportiva riconosciuti dal CONI che segue il percorso atletico dello studente.

Nei casi predetti, le ore di formazione e preparazione atletica si possono detrarre dal monte ore richiesto dalla Legge.

## Art.10 **Studenti e PCTO**

Gli studenti impegnati nei PCTO hanno diritto ad un ambiente di apprendimento favorevole allo sviluppo della persona e ad una formazione qualificata, coerente con l'indirizzo di studio seguito, che rispetti e valorizzi l'identità di ciascuno.

Gli studenti dell'Istituto si impegnano a:

- prendere parte alle attività dei PCTO secondo le indicazioni del tutor scolastico e dell'eventuale tutor formativo esterno;
- tenere un comportamento adeguato;
- osservare le disposizioni vigenti in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro;
- rispettare la riservatezza su informazioni, dati, processi e prodotti riguardanti la struttura ospitante.

Qualora, nel corso dell'esperienza PCTO, si dovessero verificare episodi di particolare gravità, in accordo con la struttura ospitante, si procederà, in qualsiasi momento, alla sospensione del progetto.

Per gli studenti con disabilità, i percorsi sono realizzati in modo da promuovere l'autonomia nell'inserimento nel mondo del lavoro, secondo i principi del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 66 e in relazione al PEI.

**PCTO nel PEI.** Per quanto riguarda **gli studenti disabili che non hanno seguito un percorso PCTO**, (programmazione differenziata), il PEI deve contenere le varie iniziative (uscite sul territorio, laboratori, ecc) o eventualmente una didattica alternativa a cui hanno partecipato.

Nel PEI, va riportata e collocata nei vari assi/aree, ogni tipo di esperienza che può aver influenzato gli aspetti relazionali e cognitivi-apprenditivi dell'alunno.

Per quanto riguarda **gli studenti disabili che hanno seguito un percorso PCTO, (programmazione semplificata) bisogna riportare** nel PEI:

- La descrizione sintetica del percorso di PCTO, evidenziando nella verifica, la valutazione dell'allievo, per valorizzare possibilmente, i risultati raggiunti, tenendo conto degli esiti presenti nei documenti dei percorsi PCTO che si trovano nel fascicolo dell'alunno;
- le significative esperienze di PCTO che possono influenzare atteggiamenti/comportamenti che interessano i vari assi/aree del PEI.

Gli alunni provenienti da altre scuole, all'atto dell'iscrizione, dovranno presentare la certificazione delle attività e delle ore effettuate.

## Art.11

### **Rendicontazione e monitoraggio periodico**

All'inizio del quarto e quinto anno i Consigli di Classe monitoreranno le ore di PCTO svolte dagli alunni sulla base di quanto fornito dalla Scuola, con l'obiettivo di programmare le attività.

## Art.12

### **Trasversalità e rilevanza della certificazione delle competenze**

La certificazione delle competenze rappresenta uno dei pilastri per l'innovazione del sistema d'istruzione e per la valorizzazione dei PCTO.

Secondo le Linee guida del MIUR, in relazione allo studente, la certificazione delle competenze:

- testimonia la valenza formativa del percorso, offre indicazioni sulle proprie vocazioni, interessi e stili di apprendimento con una forte funzione di orientamento;
- facilita la mobilità, sia ai fini della prosecuzione del percorso scolastico o formativo per il conseguimento del diploma, sia per gli eventuali passaggi tra i sistemi, ivi compresa l'eventuale transizione nei percorsi di apprendistato;
- sostiene l'occupabilità, mettendo in luce le competenze spendibili anche nel mercato del lavoro;
- promuove l'auto-valutazione e l'auto-orientamento, in quanto consente allo studente di conoscere, di condividere e di partecipare attivamente al conseguimento dei risultati, potenziando la propria capacità di autovalutarsi sul modo di apprendere, di misurarsi con i propri punti di forza e di debolezza, di orientarsi rispetto alle aree economiche e professionali che caratterizzano il mondo del lavoro, onde valutare meglio le proprie aspettative per il futuro.

Per gli studenti disabili la certificazione delle competenze sarà effettuata in base al PEI ai sensi della normativa vigente.

La valutazione e certificazione delle competenze dei PCTO sarà effettuata attraverso un modello di certificazione dei saperi e delle competenze.

La valutazione del percorso degli alunni sarà a cura dei docenti delle materie interessate direttamente dall'attuazione dei PCTO (tutor scolastici) e dai tutor aziendali. Saranno oggetto di valutazione i soli alunni che abbiano riportato una frequenza di almeno tre quarti del monte ore previsto dal progetto.

Approvato dal Collegio dei Docenti con delibera del 20/11/2020

Adottato dal Consiglio di Istituto con delibera del 20/11/2020



Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Maria Domenica Mallamaci





**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "N. PIZZI"**  
**Liceo Classico – Liceo Scientifico – Liceo Artistico**  
 Via San Gaetano s.n.c. – 89015 PALMI (RC) CM: RCIS019002 – CF: 91006650807  
 Segr. Tel. 0966/46103 - 439170 Fax 0966/439169 Pres. Tel. 0966/439171 L.Cl. 0966/439132  
[www.liceopizipalmi.edu.it](http://www.liceopizipalmi.edu.it) e-mail: [rcis019002@istruzione.it](mailto:rcis019002@istruzione.it) Pec: [rcis019002@pec.istruzione.it](mailto:rcis019002@pec.istruzione.it)

**Anno Scolastico 20\_\_/20\_\_**

**PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO**

**CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE**

**RILASCIATA A CONCLUSIONE DEI PCTO**

Visti gli atti d'ufficio

**SI CERTIFICA**

che la/lo studentessa/studente \_\_\_\_\_ nata/o \_\_\_\_\_ (.....),  
 il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_, residente in via/piazza \_\_\_\_\_ n° \_\_\_ del comune di \_\_\_\_\_  
 frequentante la classe \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

ha preso parte al Percorso per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento

DENOMINAZIONE ESPERIENZA	STRUTTURA OSPITANTE	ATTIVITÀ	TOTALE ORE

Conseguendo la seguente **VALUTAZIONE FINALE**: \_\_\_\_\_

PALMI, \_\_\_\_\_

**Il Dirigente Scolastico**  
 Prof.ssa Maria Domenica Mallamaci

\_\_\_\_\_

**SCHEDA PER LA CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE**  
Durante il Percorso per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento

	Insufficiente	Sufficiente	Discreto	Buono	Ottimo
<b>1) Area delle Competenze Linguistiche</b>					
a) Linguaggi specifici					
- è in grado di comprendere e utilizzare il linguaggio tecnico utilizzato nell'ambiente di lavoro	1	2	3	4	5
b) Competenze scritte					
- è in grado di esprimersi, qualora richiesto, in maniera scritta (relazioni, comunicazioni ecc.) o descrittiva (disegni, elaborazione di diagrammi o grafici...) in modo:	1	2	3	4	5
c) Linguaggi multimediali					
- è in grado di utilizzare linguaggi multimediali (Office, Internet, Posta Elettronica) sfruttandone i vantaggi che possono portare nella realtà aziendale in modo:	1	2	3	4	5
<b>2) Area delle Competenze Organizzative e operative</b>					
d) Utilizzo di materiali informativi specifici					
- è in grado di utilizzare materiali informativi specifici (manuali, procedure, istruzioni ecc.) in modo:	1	2	3	4	5
- è in grado di reperire autonomamente le informazioni specifiche tra i materiali disponibili in modo:	1	2	3	4	5
e) Orientamento nella realtà professionale					
- ha compreso l'organizzazione dell'azienda e i principali processi dell'attività in modo:	1	2	3	4	5
- si dimostra interessato ed appassionato nell'attività:	1	2	3	4	5
f) Utilizzo degli strumenti					
- utilizza gli strumenti/macchine necessarie al processo produttivo in modo:	1	2	3	4	5
g) Autonomia operativa					
- dopo la spiegazione delle procedure, lo studente svolge autonomamente i compiti assegnati in modo:	1	2	3	4	5
- nel caso di piccoli problemi pratici, lo studente dimostra di proporre autonomamente delle soluzioni in modo	1	2	3	4	5
h) Comprensione e rispetto di procedure operative					
- comprende e rispetta o mette in pratica le procedure operative (sicurezza, cicli di lavoro ecc.)	1	2	3	4	5
- è in grado di generalizzare le procedure utilizzate e di applicarle anche a situazioni diverse in modo:	1	2	3	4	5
<b>3) Area delle Competenze Sociali</b>					
i) Competenze relazionali					
- sa lavorare in sintonia con gli altri colleghi/compagni di lavoro in modo:	1	2	3	4	5
- lavorando con gli altri colleghi/compagni di lavoro, lo studente sa dialogare e contribuisce allo sviluppo di un clima sereno e costruttivo in modo:	1	2	3	4	5
l) Socializzazione con l'ambiente					
- si è dimostrato disponibile a collaborare con il personale aziendale, anche con quello non direttamente coinvolto nel progetto, in modo:	1	2	3	4	5
m) Riconoscimento dei ruoli					
- sa individuare la persona giusta alla quale chiedere informazioni e spiegazioni, anche in mancanza del tutor in modo:	1	2	3	4	5
n) Rispetto di cose, persone e ambiente					
- sa rispettare le regole e la disciplina aziendali in modo:	1	2	3	4	5
- ha avuto cura della postazione su cui ha lavorato e delle attrezzature impiegate in modo:	1	2	3	4	5
o) Comunicazione interpersonale					
- comunica con colleghi e responsabili in modo efficace:	1	2	3	4	5
- ha dimostrato un'attitudine all'ascolto:	1	2	3	4	5

## VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE TRASVERSALI

	Insufficiente	Sufficiente	Discreto	Buono	Ottimo
Capacità di diagnosi	1	2	3	4	5
Capacità di relazioni	1	2	3	4	5
Capacità di problem solving	1	2	3	4	5
Capacità decisionali	1	2	3	4	5
Capacità di comunicazione	1	2	3	4	5
Capacità di organizzare il proprio lavoro	1	2	3	4	5
Capacità di gestione del tempo	1	2	3	4	5
Capacità di adattamento a diversi ambienti culturali/di lavoro	1	2	3	4	5
Capacità di gestire lo stress	1	2	3	4	5
Attitudini al lavoro di gruppo	1	2	3	4	5
Spirito di iniziativa	1	2	3	4	5
Capacità nella flessibilità	1	2	3	4	5
Capacità nella visione d'insieme	1	2	3	4	5

### VALUTAZIONE FINALE

Sulla base del comportamento tenuto durante il percorso, delle abilità di apprendimento dimostrate, delle competenze acquisite nel corso delle attività formative, dell'impegno profuso, del giudizio espresso dal tutor aziendale e dal tutor scolastico, dall'autovalutazione dello studente, l'esperienza viene valutata con il seguente giudizio [ottimo / buono / discreto /sufficiente/ insufficiente]: \_\_\_\_\_

Palmi, \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

**Il Dirigente Scolastico**

Prof.ssa Maria Domenica Mallamaci

\_\_\_\_\_

**Il Tutor Scolastico**

**Il Coordinatore di classe**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_