



POR Calabria
2014-2020
Fesr-Fse
il futuro è un lavoro quotidiano



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE CALABRIA



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "N. PIZI"

Liceo Classico, Liceo Scientifico e Liceo Artistico

Via San Gaetano s.n.c. – 89015 PALMI (RC)

Segreteria tel. 0966/46103 0966/439170 Presidenza tel. 0966/439171

codice fiscale **91006650807** codice univoco **UF4TOL** codice mecc. **RCIS019002**

www.liceopizipalmi.edu.it e-mail: rcis019002@istruzione.gov.it

Pec: rcis019002@pec.istruzione.it

POR CALABRIA FESR FSE 2014/2020

Asse 12 Istruzione e Formazione (OT10 - FSE)

Priorità di investimento 10.I - Obiettivo Specifico 10.1 - Azione 10.1.1

Prot.n. 279/VIII.1

Palmi, 15/01/2021

Al Prof. Ripepi Giuseppe
 All'Ass. Tecnico Siciliano Vincenzo
 All'Ass. Tecnico Zoccali Antonio
 All'Albo e Sito web dell'Istituto
www.liceopizipalmi.edu.it - Atti sede

Oggetto: Decreto di nomina della Commissione per il collaudo delle attrezzature (n. 39 notebook Microteck mod. Corebook Lite N4120 6GB, 256SSD, 15.6" windows 10 pro) da assegnare in comodato d'uso agli alunni, acquistati con le risorse del POR CALABRIA FSE 2014-2020 Asse 12 Codice progetto **2020.10.1.1.306**, dal titolo "Misura urgente a sostegno della didattica a distanza per gli studenti calabresi caratterizzati da particolari fragilità, tra cui le persone con disabilità – Emergenza Covid 19". **Cig Z1E2EB69BD**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO

il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTA

la Legge 31 dicembre 2009, n. 196 avente per oggetto "Legge di contabilità e finanza pubblica";

VISTO

la DGR n. 41 del 9/4/2020 recante ad oggetto "POR Calabria FESR-FSE 2014/2020 Asse 12. Emergenza Covid. Atto di indirizzo per l'adozione di misure urgenti a sostegno della didattica a distanza per gli studenti calabresi", con la quale si è inteso supportare l'attivazione dei servizi di istruzione a distanza utilizzando il Fondo Sociale Europeo, definendo modalità, criteri e tempistica per l'accesso al beneficio da parte degli aventi diritto e adottando una misura straordinaria ed urgente avente carattere prioritario al fine di dotare gli studenti calabresi (con assegnazione in comodato d'uso), frequentanti le scuole secondarie di I e II grado statali, per tutta la durata del corso di studi, di strumenti e attrezzature informatiche (PC, tablet e relativi accessori, compresi software e ausili e/o sussidi didattici) compatibili con gli applicativi e/o piattaforme ministeriali per partecipare alla didattica a distanza;

VISTO	il Decreto Dirigenziale della Regione Calabria n. 5799 del 26/05/2020 con il quale è stato approvato l'accordo quadro tra la Regione Calabria, Dipartimento Istruzione e Attività Culturali, ed il M.I. USR per la Calabria, contenente le linee di indirizzo per l'adozione di una "misura urgente a sostegno della didattica a distanza per gli studenti calabresi caratterizzati da particolari fragilità, tra cui le persone con disabilità-emergenza COVID-19;
VISTO	Il Decreto Dirigenziale della Regione Calabria n. 6029 del 03/06/2020 con il quale è stato approvato il piano delle risorse per l'attuazione dell'intervento per un importo pari ad € 17.704,13 per l'attuazione del progetto dal titolo "Misura urgente a sostegno della didattica a distanza per gli studenti calabresi caratterizzati da particolari fragilità, tra cui le persone con fragilità – Emergenza Covid 19" Codice progetto 2020.10.1.1.306;
VISTA	La Convenzione Rep 7135 del 26/06/2020 tra la Regione Calabria Dipartimento Istruzione e attività culturali e l'Istituto di Istruzione Superiore N. Pizi con oggetto la concessione del finanziamento Pubblico a carico del POR Calabria FESR/FSE 2014-2020 Asse 12 Obiettivo Specifico 10.1 Azione 10.1.1;
VISTO	il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante « <i>Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107</i> »;
VISTO	Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante « <i>Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche</i> » e successive modifiche e integrazioni;
VISTA	la L. 241 del 7 agosto 1990, recante « <i>Nuove norme sul procedimento amministrativo</i> »;
VISTO	il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante « <i>Codice dei contratti pubblici</i> », come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal D.L. 32 del 18 aprile 2019, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55 (cd. Decreto Sblocca Cantieri);
VISTA	La determina a contrarre prot. 9125 del 12/10/2020 per l' acquisto installazione e collaudo di n. 39 notebook , da assegnare in comodato d'uso agli alunni, nell'ambito del POR CALABRIA FSE 2014-2020 Asse 12- Azione 10.1.1, interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, dal Titolo "Misura urgente a sostegno della didattica a distanza per gli studenti calabresi caratterizzati da particolari fragilità, tra cui le persone con disabilità – Emergenza Covid 19" Codice progetto 2020.10.1.1.306 , indicate nel capitolato allegato alla determina, per un importo massimo a base d'asta di € 14.511,58 iva esclusa;
DATO ATTO	dei ristretti termini di conclusione della procedura fissati dall'Autorità di Gestione del POR al 30/11/2020, a pena del disimpegno dei fondi comunitari;
VISTI	gli atti relativi alla gara avviata sul MEPA per la fornitura di 39 notebook, di cui alla RDO 2663470 del 12/10/2020, con lotto unico di beni e servizi, per il progetto 2020.10.1.1.306 , dal titolo " Misura urgente a sostegno della didattica a distanza per gli studenti calabresi caratterizzati da particolari fragilità, tra cui le persone con disabilità – Emergenza Covid 19 " e dell'offerta tecnica ed economica presentata dalla ditta ONETEC GROUP SRL per complessivi € 14.430, oltre iva 22%;

PRESO ATTO	dei beni consegnati con DDT 10-2021 del 15/01/2021 dalla citata ditta aggiudicataria della fornitura (Stipula contratto elettronico prot. 10624 del 04/11/2020);
CONSIDERATO	che nell'ambito della gestione dell'Istituto Scolastico è prevista l'acquisizione di beni mobili costituiti da attrezzature e sussidi didattico che per loro natura e consistenza sono soggetti alla registrazione inventariale;
VISTE	le disposizioni operative contenute nel D.I. 129/2018 e in particolare l'art. 17 comma 3 circa la documentazione da allegare alla fattura relativa ai beni da inventariare;
RITENUTO	di dover procedere alla costituzione di una commissione ad hoc, avvalendosi di figure professionali aventi competenze specifiche nel collaudo delle dotazioni tecnologiche di supporto all'accrescimento delle competenze degli studenti attraverso nuove metodologie di apprendimento;
ACQUISITA	la disponibilità, stante l'insussistenza di motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico, del Prof. Ripepi Giuseppe, docente di Informatica, e degli assistenti tecnici Sig. Siciliano Vincenzo e Zoccali Antonio, ad espletare il collaudo di detti beni;

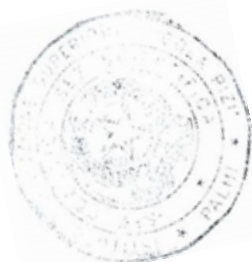
CONFERISCE L'INCARICO

Al **Prof. Ripepi Giuseppe**, all' **Ass. Tecnico Siciliano Vincenzo** e **Ass. Tecnico Zoccali Antonio**, tutti in servizio presso questa Istituzione Scolastica, per lo svolgimento dei seguenti compiti:

- Provvedere al collaudo dei materiali e delle attrezzature acquistate, anche per singoli lotti e/o in tempi diversi (secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico e dalle consegne da parte delle ditte fornitrici).
- Verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti.
- Redigere i verbali di collaudo per i singoli lotti ed il verbale di collaudo finale.
- Collaborare con il Dirigente Scolastico-Rup ed il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al progetto in parola, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.
- Redigere i verbali relativi alla sua attività e predisporre registro (e/o time sheet) relativo alle ore svolte in eccedenza rispetto al normale orario di servizio, debitamente compilato in ogni sua parte, e sottoposto al Dirigente Scolastico per il visto di approvazione.

A fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta, verrà liquidato il compenso per le eventuali ore eccedenti il servizio ordinario secondo le tabelle 5 e 6 CCNL 19/04/2018 spettanti al personale docente e ata per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo, da liquidare a carico del fondo dell'Istituzione Scolastica.

La presente determina viene pubblicata in data odierna all'albo dell'Istituto e sul Sito Web nell'apposita sezione di pubblicità legale e di amministrazione trasparente.



DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Domenica Mallamaci