



Ministero dell'Istruzione

– **ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "N. PIZI"**

Liceo Classico – Liceo Scientifico – Liceo Artistico

Via San Gaetano s.n.c. – 89015 PALMI (RC)

Segreteria tel. 0966/46103 0966/439170 Presidenza tel. 0966/439171

codice fiscale **91006650807** codice univoco **UF4TOL** codice meccanografico **RCIS019002**

www.liceopizipalmi.edu.it e-mail: rcis019002@istruzione.it Pec: rcis019002@pec.istruzione.it

Prot.n.12469/VIII.1

Palmi, 25/09/2021

All'Albo e al Sito WEB dell'Istituto

www.liceopizipalmi.edu.it

Atti sede

Avviso di selezione di personale esperto madrelingua inglese per le attività formative nei corsi IGCSE a.s. 2021/22.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;
- VISTO** il decreto n.129 del 28/08/2020 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107";
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTI** il D.I. 12/10/1995 n. 326 e Circolare Ministero del Lavoro n. 101 del 17/07/1997 in merito alla misura dei compensi per il personale impegnato nei corsi di formazione;
- CONSIDERATO** che per la realizzazione del percorso formativo del Liceo Scientifico Ordinamento opzione Cambridge IGCSE, occorre selezionare la figura professionale indicata in oggetto;
- VISTO** il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni prot.n.11252 approvato dal Consiglio di Istituto in data 20/11/2020 con delibera n.15;
- PREMESSO** che non possono essere prodotte candidature da parte di centri linguistici o da enti privati a vario titolo;

EMANA IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE

Per il reclutamento, mediante valutazione comparativa dei titoli, di: --

- 1 Esperto di madrelingua inglese per attività di assistenza tutoriale, coordinamento lavori di gruppo ed esercitazioni, come previsto dal programma formativo IGCSE, in presenza oppure on – line.

Il compenso orario lordo è pari ad Euro 25,82 onnicomprensivi, con obbligo di:

1. partecipare , ove richiesto, agli incontri per la programmazione delle attività;
2. tenere correttamente il registro delle presenze personali, avendo cura di indicare la data, il numero di ore per giorno di lezione, la classe e gli argomenti svolti;
3. programmare, unitamente al docente interno di lingua inglese, e preparare le attività didattiche e le lezioni in accordo agli obiettivi ed ai contenuti delle discipline IGCSE delle classi assegnate;
4. verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
5. concorrere alla valutazione degli alunni relativamente alle discipline IGCSE;
6. provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

Il totale delle ore, presumibilmente da 15 a 20 ore settimanali, sarà definito all'avvio dell'anno scolastico. Le attività dovranno essere svolte da **ottobre 2021 a dicembre 2021**.

Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli (All. 1 – istanza di partecipazione; All. 2 – scheda di autovalutazione)** reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo www.liceopizipalmi.edu.it, firmata in calce e con allegati richiesti, **pena l'esclusione**, deve essere inviata per elettronica (PEC o PEO) all'indirizzo rcis019002@pec.istruzione.it o rcis019002@istruzione.it.

L'istanza dovrà essere corredata da un dettagliato curriculum redatto in formato europeo con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali possedute.

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 10:00 del giorno 04/10/2021**.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere

- I dati anagrafici;
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle comunicazioni di servizio relative alla presente procedura;
- La descrizione del titolo di studio;
- La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla tabella di valutazione dei titoli;

e deve essere corredata da:

- Curriculum vitae, secondo il modello europeo sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
- Dichiarazione di essere "Madrelingua inglese", vale a dire cittadino straniero o italiano che per derivazione familiare o vissuto linguistico abbia le competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua straniera oggetto del percorso formativo da documentare mediante i titoli di studio conseguiti all'estero;
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Documento di identità del dichiarante;

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

Modalità di selezione

Per la selezione degli aspiranti si procederà all'analisi dei curricula vitae e all'attribuzione di punteggi corrispondenti agli elementi di valutazione posseduti dai candidati, secondo la tabella di seguito definita:

TITOLI	PUNTI	RISERVATO AL CANDIDATO	RISERVATO ALLA SCUOLA
Diploma o Laurea conseguita in un Paese Anglofono	Titolo d'accesso	—	—
Laurea specifica con lode	2		
Esperienza annuale come docente, lettore oppure assistente in corsi IGCSE	2 per ogni anno (max 10 punti)		
Esperienza annuale come docente in corsi di preparazione esami Cambridge QCER)	1 per ogni tipologia di esame (max 10 punti)		
esami universitari coerenti con l'insegnamento di Maths, Science, Physics, Geography, English as a Second Language, Psychology, P.E.	1 per ogni tipologia di esame (max 5 punti)		
specializzazione nell'insegnamento della lingua inglese come L2 (TEFL/TESOL/CELTA/DELTA/RSA)	5 punti		

Avrà priorità il personale interno madrelingua ove esistente.

L'esame delle candidature sarà demandato ad una apposita commissione, composta da un numero dispari di membri, nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico. A parità di punteggio sarà data preferenza all'aspirante più giovane. Costituirà titolo di priorità l'esperienza di docenza in corsi IGCSE. La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Al termine della selezione sarà pubblicata la graduatoria di merito provvisoria mediante affissione all'Albo on-line sul sito dell'Istituzione Scolastica. Avverso tale graduatoria è ammesso ricorso entro 15 giorni dalla data di pubblicazione. Gli esiti delle selezioni saranno pubblicati all'Albo della scuola e l'esperto individuato verrà avvisato personalmente.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 15 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola www.liceopizipalmi.edu.it, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

In caso di rinuncia alla nomina di esperto, da comunicare formalmente all'istituzione scolastica entro e non oltre giorni tre, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum, per ciascuna figura richiesta, pienamente rispondente alle esigenze progettuali. L'attribuzione avverrà tramite incarico formale secondo la normativa vigente.

Compensi

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari, per le ore di lezione effettivamente svolte:

Figura professionale	Ore	Compenso orario Lordo onnicomprensivo
1 Esperto di madrelingua inglese per attività di assistenza tutoriale, coordinamento lavori di gruppo ed esercitazioni, come previsto dal programma formativo IGCSE, ai sensi del D.I. 326/95	— da definire a ottobre 2021	€ 25,82 —

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con l'esperto prescelto.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto, previa verifica delle attività erogate e delle ore documentate dal registro firma, con cadenza bimestrale, previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra.

Su detti compensi onnicomprensivi, da corrispondere per le ore effettivamente prestate, saranno applicate le ritenute assistenziali e previdenziali ove prescritte, nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Si precisa che l'incarico non dà luogo a trattamento di fine rapporto.

L'esperto provvederà in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni o responsabilità civile.

L'esperto nominato sarà soggetto a controllo e valutazione del rendimento lavorativo mediante monitoraggi in itinere; una determinazione negativa, motivata e comunicata all'interessato o ripetute assenze e rinvii dell'intervento potranno essere causa di immediata revoca dell'incarico. Per esigenze organizzative, inoltre l'esperto designato non potrà discostarsi dal calendario degli adempimenti concordato, se non per eccezionali e motivate esigenze e, in ogni caso, per non più di una volta nel corso della realizzazione del progetto, pena l'immediata revoca dell'incarico.

Le attività si svolgeranno in orario antimeridiano e/o pomeridiano dal lunedì al sabato, secondo una calendarizzazione stabilita ad inizio anno scolastico 2021/22.

Dovranno comunque essere acquisiti da parte dell'Istituzione scolastica tutti i documenti probatori dell'attività svolta (registri delle firme, verbali, time sheet dichiarativi delle ore effettivamente prestate o da altro documento che attesti l'impegno reso).

PUBBLICIZZAZIONE E DIFFUSIONE

Il presente avviso di selezione è pubblicato all'Albo on line della scuola e sul sito web della scuola <http://www.liceopizipalmi.edu.it>, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente.

DISPOSIZIONI FINALI

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico **Prof.ssa Mallamaci Maria Domenica**.

Le disposizioni contenute nel presente bando hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa.

TUTELA DELLA PRIVACY

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto del D. Lgs n. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni nonché degli artt. 13 e 14 del Regolamento Ue 2016/679 'GDPR'.

Il candidato si obbliga a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati.

Nell'istanza di partecipazione gli interessati dovranno sottoscrivere l'informativa privacy ed esprimere il loro consenso al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali, con particolare riguardo a quelli definiti sensibili, nei limiti, per le finalità e la durata necessari per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro di cui all'oggetto.

Allegati:

1. modello di domanda di partecipazione comprensiva di autorizzazione al trattamento dei dati (all. 1);
2. griglia di valutazione titoli (allegato 2).



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Domenica Mallamaci

**Allegato 1 - Istanza di partecipazione alla selezione per l'incarico di
ESPERTO MADRELINGUA INGLESE**

Al Dirigente Scolastico
Istituto d'Istruzione
Superiore Nicola Pizi

Il sottoscritto _____ qualifica _____

Codice Fiscale _____ nato a _____

il _____ residente a _____ in Via _____

tel. _____, cell. _____, al _____

chiede di poter partecipare alla selezione per titoli per l'attribuzione dell'incarico di:

Esperto di madrelingua inglese per attività di assistenza tutoriale, coordinamento lavori di gruppo ed esercitazioni, come previsto dal programma formativo IGCSE

Il sottoscritto dichiara di:

- aver preso visione del bando
- di essere in possesso di certificata competenza e/o esperienza professionale maturata nel settore richiesto, prima della pubblicazione del presente bando;
- di essere "Madrelingua inglese", vale a dire cittadino straniero o italiano che per derivazione familiare o vissuto linguistico abbia le competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua straniera oggetto del percorso formativo;
- di essere disponibile a svolgere l'incarico secondo il calendario orario predisposto dalla scuola.

Il sottoscritto allega alla presente:

- curriculum vitae in formato Europeo
- fotocopia di un documento di riconoscimento
- Griglia di autovalutazione (allegato 2)

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000, il sottoscritto dichiara di:

- essere / non essere cittadino italiano;
- godere dei diritti politici;
- essere / non essere dipendente di altre Amministrazioni pubbliche;
- essere in possesso dei requisiti di accesso, richiesti nell'avviso pubblico relativo alla presente procedura di selezione, come specificato nell'allegato curriculum vitae;
- di impegnarsi a svolgere la propria attività, secondo le esigenze del progetto formativo IGCSE.

Esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del D. L.vo n 196/03 (Codice in materia di protezione dei dati personali) nonché degli artt. 13 e 14 del Regolamento Ue 2016/679 'GDPR', per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data _____

FIRMA DEL CANDIDATO

Allegato 2 – Griglia di valutazione dei titoli

Candidato: Cognome _____ Nome _____

In merito alla domanda di partecipazione per:

Esperto di madrelingua inglese per attività di assistenza tutoriale, coordinamento lavori di gruppo ed esercitazioni, come previsto dal programma formativo IGCSE

TITOLI	PUNTI	RISERVATO AL CANDIDATO	RISERVATO ALLA SCUOLA
Diploma o Laurea conseguita in un Paese Anglofono	Titolo d'accesso	—	—
Laurea specifica con lode	2		
Esperienza annuale come docente/lettore/assistente in corsi IGCSE	2 per ogni anno (max 10 punti)		
Esperienza annuale come docente in corsi di preparazione esami Cambridge (QCER)	1 per ogni tipologia di esame (max 10 punti)		
Esami universitari coerenti con l'insegnamento di Maths, Science, Physics, Geography, English as a Second Language, Psychology, P.E.	1 per ogni tipologia di esame (max 5 punti)		
Specializzazione nell'insegnamento della lingua inglese come L2 (TEFL/TESOL/CELTA/DELTA/RSA)	5 punti		

Data _____

FIRMA DEL CANDIDATO
