



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "N. PIZI"

Liceo Classico, Liceo Scientifico e Liceo Artistico

Via San Gaetano s.n.c. – 89015 PALMI (RC)

Segreteria tel. 0966/46103 0966/439170 Presidenza tel. 0966/439171

codice fiscale 91006650807 codice univoco UF4TOL codice mecc.RCIS019002

www.liceopizipalmi.edu.it e-mail: rcis019002@istruzione.it

Pec: rcis019002@pec.istruzione.it

Prot. *segnatura a margine*

Palmi, 17/01/2022

Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/9707 del 27/04/2021 FSE FDR per la "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza COVID-19"

Progetto 10.2.2A-FSEPON-CL-2021-142 "Skills reloading"

All'Albo
Al Sito WEB dell'istituto
www.liceopizipalmi.edu.it
Alle scuole della Provincia RC
Atti sede

Oggetto: Nomina Commissione valutazione delle candidature per il reclutamento con collaborazione plurima o contratto di prestazione occasionale di personale assistente amministrativo (Avviso pubblico 9152 del 26/06/2021) nel *progetto 10.2.2A-FSEPON-CL-2021-142 dal titolo "Skills reloading"*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;
- VISTO** il D.M. 28/08/2018 n. 129 in vigore dal 17/11/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 e recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento Europei e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo

(FSE);

VISTO l'Avviso MIUR Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/9707 del 27/04/2021 FSE FDR per la "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza COVID-19, Fondi Strutturali Europei – Programma operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivo specifico 10.1 "Riduzione della dispersione scolastica e formativa" Azione 10.1.1 "Interventi di sostegno agli studenti con particolari fragilità, tra cui anche gli studenti con disabilità e bisogni educativi speciali";

VISTE le delibere del Collegio dei docenti n. 5 del 18/05/21 (verb. 9) e del Consiglio d'Istituto n. 40 del 18/05/2021 con le quali, nell'ambito del pon di Apprendimento e Socialità, misure 10.1.1 e 10.2.2, è stata autorizzata la candidatura della scuola all'Obiettivo specifico 10.1 per la "Riduzione della dispersione scolastica e formativa", Azione 10.1.1 Interventi di sostegno agli studenti con particolari fragilità, tra cui anche gli studenti con disabilità e bisogni educativi speciali, ed in particolare quello dal titolo *"Skills reloading"* con n. 16 moduli formativi 30 ore;

VISTA la nota del MIUR– Dipartimento per la programmazione e gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale - Ufficio IV Prot. n. AOODGEFID/17647 del 07/06/2021, con la quale è stata autorizzata l'attuazione del progetto 10.2.2A-FSEPON-CL-2021-142 proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a € 81.312,00;

VISTO il D.I. n.129/2018;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 46 del 10/06/2021 di assunzione in bilancio del progetto autorizzato;

VISTE le "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020" versione 2.0 Ottobre 2020 AOODGEFID 29583 del 9/10/2020;

CONSIDERATO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure supporto per l'organizzazione e la gestione del progetto (personale amministrativo) per le attività amministrative utili alla realizzazione dei moduli formativi da 30 ore cadauno per ciascuno dei 16 interventi del pon, prioritariamente tra il personale interno, come da nota MIUR prot. 34815 del 02.08.2017 ed in;

VISTA la nota MIUR 1498 del 09/02/2018 capitolo 6.2.3 "... in mancanza di risorse interne all'istituzione scolastica titolare di progetto, di avvalersi di collaborazione plurima di cui all'art. 57 del CCNL Scuola";

CONSIDERATO che permangono a tutt'oggi le necessità di selezionare una o più figure di assistente amministrativo di comprovata esperienza e alta professionalità per la realizzazione degli interventi previsti nel pon, tuttavia solo limitatamente all'intervento codice 10.2.2A-FSEPON-CL-2021-142 (16 moduli);

PRESO ATTO delle candidature pervenute all'esito dell'avviso di selezione 9152 del 26/06/2021 al fine di ricoprire l'incarico afferenti all'Area Organizzativo – Gestionale, in collaborazione con il Dsga, come segue:

Unità da selezionare	Profilo	Totale ore € 14,50 / h lordo dip
10.2.2A-FSEPON-CL-2021-142 "Skills reloading"	n. 1 assistente amministrativo	150

VISTO l'avviso di selezione di personale amministrativo prot. 9152 VIII.1 del 26/06/2021, per il reclutamento di personale amministrativo di supporto all'area organizzativa gestionale del progetto Skills reloading (16 moduli, 150 ore) **10.2.2A-FSEPON-CL-2021-142**;

VISTE le candidature pervenute entro il termine di scadenza del 02/07/2021 ore 12:00 indicato nel bando;

RITENUTE congrue ed idonee le competenze dei membri della commissione rispetto ai lavori e ai compiti che verranno loro affidati

NOMINA

La Commissione preposta alla valutazione delle candidature di assistenti amministrativi esterni pervenute a questa Istituzione Scolastica nei termini prescritti, designando all'uopo:

Dirigente Scol. Mallamaci Maria Domenica
Prof. Bonfiglio Maria
Ass. Amm Iannelli Adriana

Presidente
Componente
Componente verbalizzante

La suddetta commissione, previa sottoscrizione della dichiarazione di indipendenza rispetto ai candidati partecipanti, provvederà all'esame delle candidature pervenute nei termini di scadenza dell'avviso, procedendo alla valutazione dei curricula secondo i criteri di selezione indicati nel bando.

Per effetto della valutazione effettuata la Commissione stilerà la corrispondente graduatoria assegnando i punteggi secondo i criteri di valutazione espressi nel bando e sarà redatto apposito verbale.

Tale graduatoria sarà ratificata mediante pubblicazione sul sito <http://www.liceopizipalmi.edu.it>.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria Domenica Mallamaci