



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "N. PIZZI"**

**Liceo Classico, Liceo Scientifico e Liceo Artistico**

Via San Gaetano s.n.c. – 89015 PALMI (RC)

Segreteria tel. 0966/46103 0966/439170 Presidenza tel. 0966/439171

codice fiscale **91006650807** codice univoco **UF4TOL** codice mecc. **RCIS019002**

[www.liceopizipalmi.edu.it](http://www.liceopizipalmi.edu.it) e-mail: [rcis019002@istruzione.it](mailto:rcis019002@istruzione.it) Pec: [rcis019002@pec.istruzione.it](mailto:rcis019002@pec.istruzione.it)

Prot. 3364 / 6.10

Palmi, 07/03/2023

**ATTI – ALBO – Sezione PNRR**  
**Al fascicolo di progetto**

Oggetto: CAPITOLATO TECNICO per l'acquisizione di servizi per l'implementazione di un modello standard di sito web di questo Istituto compreso personalizzazione, integrazione CMS e migrazione dei contenuti - "Misura 1.4.1 ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI - SCUOLE (APRILE 2022)" - PNRR M1C1 Investimento 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" finanziato dall'Unione Europea-NextGenerationEU, CLP PRJ\_141SCU0422X000716 - CUP I61F2200123006 - CIG 9694084330

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO l'Avviso Pubblico per la presentazione di domande di partecipazione a valere su PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" MISURA 1.4.1 "ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI" SCUOLE (APRILE 2022) finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;
- VISTA la domanda di partecipazione al predetto Avviso Pubblico presentata da questa Istituzione scolastica, n. 26861 del 16/06/2022, relativa all'avviso Avviso Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici" Scuole Aprile 2022;
- VISTA la comunicazione pec del 19/08/2022 relativa al finanziamento assegnato su PA digitale 2026;
- VISTO il Decreto Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento per la trasformazione digitale n. 33 – 2 / 2022 – PNRR, di approvazione elenco istanze ammesse a valere sull'avviso pubblico "Avviso Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici" – Scuole (Aprile 2022)", finestra temporale n. 2 dal 26/05/2022 al 24/06/2022 con cui l'Istituto è stato ammesso al finanziamento per un importo di € 7.301,00;
- VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 71 del 24/09/2022 di assunzione in bilancio E.F. 2022 del predetto finanziamento (Var. 33 del 24/09/2022 scheda A2/9);
- VISTO il cronoprogramma previsto dall'allegato 2 del predetto avviso pubblico, le attività di progettazione e sviluppo comprese nel processo di adesione al modello di sito per le scuole dovrà essere eseguito nei seguenti termini: massimo 6 mesi (180 giorni) per la contrattualizzazione del fornitore dalla data di notifica del decreto di finanziamento;
- CONSIDERATO il termine per la conclusione delle attività: entro massimo 9 mesi (270 giorni) a partire dalla data di contrattualizzazione del fornitore;
- VISTA la Nota-AOODGSIS\_4286-del-05.12.2022;

Tanto premesso

## DETERMINA

L'implementazione del modello di sito per la scuola secondo i seguenti standard minimi da rispettare previsti nell' Allegato 2 – *Definizione del perimetro degli interventi relativi alla Misura 1.4.1 "Esperienza del cittadino nei servizi pubblici" - SCUOLE (Aprile 2022)* secondo il seguente:

### CAPITOLATO TECNICO

- Il **contenuto** del modello di sito istituzionale per le scuole, messo a disposizione all'indirizzo [<https://designers.italia.it/modello/scuole>] comprende tre strumenti fondamentali: l'architettura dell'informazione del sito, il codice HTML del sito.
- L' **architettura** dell'informazione del sito

L'architettura dell'informazione del sito definisce e organizza le informazioni contenute all'interno del sito di una scuola, e rappresenta la guida per la realizzazione delle strutture di front-end e di back-end del sito stesso.

L'architettura contiene indicazioni sulla gerarchia delle pagine di primo e secondo livello, sulle tipologie di contenuto (content type), sui sistemi di navigazione e sulle tassonomie per tutte le aree del sito, nel quale sono previste quattro sezioni principali:

1. La voce "**Scuola**", racconta l'istituto dal punto di vista strutturale-organizzativo, con pagine dedicate ai luoghi della scuola, alle strutture organizzative e alle persone, alla sua storia, ai documenti che ne descrivono la natura e gli obiettivi.
2. La voce "**Servizi**" valorizza in una sezione dedicata il grande patrimonio di servizi che una scuola da sempre offre ai suoi studenti, alle famiglie, al personale scolastico
3. La voce "**Novità**" racchiude le notizie, gli eventi e le circolari che giorno dopo giorno alimentano la vita di una comunità scolastica, insieme ai documenti per i quali è previsto un obbligo di visibilità supplementare (albo).
4. La voce "**Didattica**" espone l'offerta formativa della scuola, con la descrizione dei percorsi di studio, dei progetti e la possibilità di pubblicare approfondimenti didattici.

A completamento delle quattro sezioni precedentemente descritte, il nuovo modello dovrà prevedere un'area riservata, dove il personale scolastico può gestire e aggiornare i contenuti di propria pertinenza e usare alcuni semplici servizi on line come la ricezione di circolari che vengono notificate attraverso il sito e per email ai destinatari definiti. Attraverso collegamenti indicati chiaramente, è possibile accedere ad altre piattaforme e servizi ad accesso riservato, come il registro elettronico.

- Il **codice HTML del sito**

Per la realizzazione del sito web della scuola, le istituzioni scolastiche e i loro fornitori hanno a disposizione template di pagine HTML, già sviluppati e ottimizzati seguendo le migliori pratiche e le Linee guida di riferimento, come ad esempio le Linee guida sull'accessibilità degli strumenti informatici. I template permettono di creare il sito web di una scuola utilizzando qualsiasi tipo di soluzione tecnologica e usano ed estendono inoltre il design system del Paese e la libreria di componenti di sviluppo Bootstrap Italia.

- **Raggiungimento dell'obiettivo di conformità al modello sito per le scuole**

Al termine del processo di rilascio del sito istituzionale per le scuole, l'ente dovrà attestare la conformità alle seguenti caratteristiche, che rappresentano ai fini di questo avviso la dichiarazione di conformità del sito per le scuole realizzato rispetto al modello fornito.

Categoria		Elemento di verifica	Descrizione del criterio di verifica	Riferimenti tecnici e normativi
Esperienza utente	C.SC.1.1	<b>Coerenza dell'utilizzo dei font (librerie di caratteri)</b>	Il sito utilizza i font indicati nel modello di sito per le scuole	<a href="#">Docs Italia, documentazione modello Scuole</a>
	C.SC.1.2	<b>Libreria di elementi di interfaccia</b>	Il sito utilizza la libreria Bootstrap Italia in una versione più recente di 1.6	<a href="#">Docs Italia, documentazione modello Scuole</a>
	C.SC.1.3	<b>Utilizzo di temi per CMS (Content management system)</b>	Nel caso in cui il sito utilizzi un tema messo a disposizione nella documentazione del modello di sito scolastico, lo utilizza nella versione più recente disponibile alla data di inizio lavori	<a href="#">Docs Italia, documentazione modello Scuole</a>

	C.SC.1.4	<b>Voci di menù di primo livello</b>	Il sito presenta tutte le voci di menu di primo livello, nell'esatto ordine descritto dal modello di sito per le scuole	<a href="#">Docs Italia documentazione modello Scuole</a>
	C.SC.1.5	<b>Voci di menù di secondo livello</b>	Il sito presenta almeno il 30% delle voci di menu di secondo livello in base a quanto descritto dal modello di sito per le scuole	<a href="#">Docs Italia documentazione modello Scuole</a>
Normativa	C.SC.2.1	<b>Informativa privacy</b>	Il sito presenta l'informativa sul trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla normativa vigente	Artt. 13 e 14, Reg. UE n. 679/2016 (d'ora in poi anche "GDPR")
	C.SC.2.2	<b>Dichiarazione di accessibilità</b>	Il sito espone la dichiarazione di accessibilità in conformità al modello e alle linee guida rese disponibile da AgID in ottemperanza alla normativa vigente in materia di accessibilità e con livelli di accessibilità contemplati nelle specifiche tecniche WCAG 2.1	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ AgID: Dichiarazione di accessibilità</li><li>▪ AgID: Linee guida sull'accessibilità degli strumenti informatici</li><li>▪ Direttiva UE n. 2102/2016</li><li>▪ Legge 9 gennaio 2004, n. 4</li><li>▪ Web Content Accessibility Guidelines - WCAG 2.1</li></ul>
	C.SC.2.3	<b>Cookie</b>	Il sito presenta cookie tecnici in linea con la normativa vigente	Garante per la protezione dei dati personali: Linee guida cookie e altri strumenti di tracciamento - 10 giugno 2021
Sicurezza	C.SC.3.1	<b>Certificato https</b>	Il sito utilizza un certificato https valido e attivo	<a href="#">Raccomandazioni Agid in merito allo standard Transport Layer Security (TLS)</a>

— indicazioni progettuali

Il fornitore dovrà attenersi, ai fini del raggiungimento degli obiettivi specifici dell'avviso, alle indicazioni di legge in materia di amministrazione digitale, le linee guida e le buone pratiche, per le quali viene fornito un estratto non esaustivo contenente quelle più attinenti alla materia dei siti per le istituzioni scolastiche:



Categoria		Raccomandazione	Descrizione della raccomandazione	Riferimenti tecnici e normativi
Esperienza utente	R.SC.1.1	<b>Vocabolari controllati</b>	Il sito utilizza i vocabolari forniti dal modello di sito per le scuole	<a href="#">Docs Italia, documentazione modello_Scuole</a>
	R.SC.1.2	<b>Schede informative di servizio</b>	Le schede informative dei servizi mostrano gli attributi segnalati all'interno dell'architettura dell'informazione, nell'ordine segnalato dal modello	<a href="#">Docs Italia, documentazione modello_Scuole</a>
Normativa	R.SC.2.1	<b>Riuso</b>	La scuola mette a riuso sotto licenza aperta il software secondo le Linee Guida "acquisizione e riuso di software e riuso di software per le pubbliche amministrazioni	CAD: Art. 69. (Riuso delle soluzioni e standard aperti), Art. 69. (Riuso delle soluzioni e standard aperti):  • AgID • Linee guida su acquisizione e riuso di software per le pubbliche amministrazioni
	R.SC.2.2	<b>Licenza e attribuzione</b>	Il sito della scuola pubblica dati, documenti e informazioni con licenza aperta (es. CC-BY 4.0)	Art. 52 d.lgs. 82/2005 (d'ora in poi anche "CAD");  • art. 7, comma 1, D.Lgs. n. 33/2013;  • d.lgs. n. 36/2006  • AgID • Linee guida su acquisizione e riuso di software

Categoria		Raccomandazione	Descrizione della raccomandazione	Riferimenti tecnici e normativi
Esperienza utente	R.SC.1.1	<b>Vocabolari controllati</b>	Il sito utilizza i vocabolari forniti dal modello di sito per le scuole	<a href="#">Docs Italia, documentazione modello Scuole</a>
	R.SC.1.2	<b>Schede informative di servizio</b>	Le schede informative dei servizi mostrano gli attributi segnalati all'interno dell'architettura dell'informazione, nell'ordine segnalato dal modello	<a href="#">Docs Italia, documentazione modello Scuole</a>
Normativa	R.SC.2.1	<b>Riuso</b>	La scuola mette a riuso sotto licenza aperta il software secondo le Linee Guida "acquisizione e riuso di software e riuso di software per le pubbliche amministrazioni	CAD: Art. 69. (Riuso delle soluzioni e standard aperti), Art. 69. (Riuso delle soluzioni e standard aperti):  ▪ AgID ▪ Linee guida su acquisizione e riuso di software per le pubbliche amministrazioni
	R.SC.2.2	<b>Licenza e attribuzione</b>	Il sito della scuola pubblica dati, documenti e informazioni con licenza aperta (es. CC-BY 4.0)	Art. 52 d.lgs. 82/2005 (d'ora in poi anche "CAD");  ▪ art. 7, comma 1, D.Lgs. n. 33/2013;  ▪ d.lgs. n. 35/2006  ▪ AgID ▪ Linee guida su acquisizione e riuso di software

#### Verifica della conformità

Questo Istituto dovrà attestare il completamento delle attività attraverso una checklist di conformità resa disponibile nella Piattaforma. La checklist chiederà di indicare:

- La conformità a ciascuno dei criteri indicati nei paragrafi relativi al Raggiungimento dell'obiettivo al modello sito delle scuole;
- la url del sito istituzionale della scuola

#### Indicazioni di dettaglio:

il sito dovrà essere organizzato in maniera da fornire a studenti, personale docente, personale ATA, genitori e, in generale, a tutti i cittadini informazioni aggiornate e provenienti da fonte certa, istituzionale e riconoscibile, in merito a:



- Scuola di appartenenza
  - Servizi
  - Novità
  - Didattica
  - tutti i documenti considerati di interesse per la comunità scolastica.
- Le attività di progettazione e sviluppo comprese nel processo di adesione al modello di sito per le scuole dovrà essere eseguito nei seguenti termini:
    - massimo 6 mesi (180 giorni) per la contrattualizzazione del fornitore dalla data di notifica del decreto di finanziamento;Le attività si intendono concluse con esito positivo al momento in cui:
    - Il sito è disponibile online
    - È stata compilata la checklist di conformità indicata nel paragrafo Verifica della conformità
  - L'architettura deve contenere indicazioni sulla gerarchia delle pagine di primo e secondo livello, sulle tipologie di contenuto (content type), sui sistemi di navigazione e sulle tassonomie per tutte le aree del sito, nel quale sono previste quattro sezioni principali:
    1. La voce **“Scuola”**, racconta l'istituto dal punto di vista strutturale-organizzativo, con pagine dedicate ai luoghi della scuola, alle strutture organizzative e alle persone, alla sua storia, ai documenti che ne descrivono la natura e gli obiettivi.
    2. La voce **“Servizi”** valorizza in una sezione dedicata il grande patrimonio di servizi che una scuola da sempre offre ai suoi studenti, alle famiglie, al personale scolastico
    3. La voce **“Novità”** racchiude le notizie, gli eventi e le circolari che giorno dopo giorno alimentano la vita di una comunità scolastica, insieme ai documenti per i quali è previsto un obbligo di visibilità supplementare (albo).
    4. La voce **“Didattica”** espone l'offerta formativa della scuola, con la descrizione dei percorsi di studio, dei progetti e la possibilità di pubblicare approfondimenti didattici.
  - I riferimenti tecnici alla “documentazione di modello del sito per le scuole” sono da considerarsi nella versione minima V1-2022, e in ogni caso nell'ultima versione “stabile” disponibile alla data di avvio lavori, disponibile all'indirizzo [<https://docs.italia.it/italia/designers-italia/design-scuole-docs>];
  - I riferimenti tecnici alla libreria “Bootstrap Italia” sono da considerarsi quelli indicati nell'ultima versione del modello disponibile nella documentazione all'indirizzo: [<https://docs.italia.it/italia/designers-italia/design-scuole-docs>];

Al termine del processo di rilascio del sito istituzionale per le scuole, l'ente dovrà attestare la conformità alle seguenti caratteristiche, che rappresentano ai fini di questo avviso la dichiarazione di conformità del sito per le scuole realizzato rispetto al modello fornito.



Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente capitolato si rimanda al seguente link ove è possibile reperire ogni informazione (amministrativa e tecnica) utile per la presentazione dell'offerta:

[https://areariservata.padigitale2026.gov.it/Pa\\_digitale2026\\_dettagli\\_avviso?id=a017Q00000dk82wQAA#allegati](https://areariservata.padigitale2026.gov.it/Pa_digitale2026_dettagli_avviso?id=a017Q00000dk82wQAA#allegati)

## IMPORTANTE

Le Scuole che hanno aderito al suddetto Avviso di finanziamento - e hanno ricevuto comunicazione di approvazione della candidatura - sono chiamate ad adeguare i propri siti web in coerenza con i modelli sviluppati da Designers Italia <https://designers.italia.it/modello/scuole/> e con gli obblighi di conformità contenuti nell'Allegato 2 dell'Avviso di finanziamento.

Al fine di accompagnare le Scuole nello svolgimento delle attività progettuali, il DTD ha pubblicato la documentazione relativa al modello (<https://docs.italia.it/italia/designers-italia/design-scuole-docs/it/versione-corrente/index.html>) e ai criteri di conformità (<https://docs.italia.it/italia/designers-italia/design-scuole-docs/it/versione-corrente/conformita-modello-scuola.html>).

Al termine delle attività di sviluppo, per consentire alle Scuole di verificare autonomamente l'aderenza del sito web ai suddetti requisiti, il Dipartimento per la trasformazione digitale ha messo a disposizione uno strumento di autovalutazione, accompagnato da una documentazione (<https://docs.italia.it/italia/designers-italia/app-valutazione-modelli-docs/it/versione-attuale/index.html>) che ne spiega il funzionamento, di semplice utilizzo, raggiungibile al seguente link: <https://github.com/italia/pa-website-validator/releases>

il fornitore dovrà procedere unitamente alla scuola all'installazione del software di autovalutazione e per lo svolgimento della procedura che, una volta completata, produrrà un report finale con l'esito delle verifiche.

Nel caso in cui il report evidenzi un fallimento, ovvero un'incoerenza rispetto ai criteri di conformità, il fornitore dovrà avviare gli interventi correttivi e integrativi necessari per accedere al finanziamento.

L'esito positivo della procedura di autovalutazione è condizione necessaria per il rilascio del certificato di regolare fornitura finalizzato alla liquidazione della spesa ed alla sua rendicontazione, che potranno essere avviati solo a valle di un esito positivo dei test di verifica sopra citati.

Per accedere alle informazioni inerenti a questo e agli altri progetti attivati nell'ambito del programma "Scuola digitale 2022-2026", si rimanda alla pagina web dedicata al Responsabile per la Transizione Digitale del Ministero e delle Scuole. All'interno della sezione "Iniziativa", disponibile al seguente link (<https://www.istruzione.it/responsabile-transizione-digitale/siti-web.html>), sarà possibile rimanere aggiornati in merito alle ultime novità sull'iniziativa "Sitiweb".

L'esito negativo della procedura di autovalutazione determinerà la perdita del finanziamento assegnato e di conseguenza l'impossibilità di liquidare la fattura al fornitore.

La spesa non potrà superare il finanziamento assegnato di € 7.301,00 iva compresa corrispondente



a € 5.984,42 iva esclusa.

Tutta la documentazione richiesta con successiva Determina a Contrarre, il presente capitolato ed i suoi allegati dovranno essere firmati, per accettazione, dal fornitore prima della sottoscrizione dell'ordine.

Si allegano i seguenti documenti messi a disposizione dal "Ministero per l'Innovazione Tecnologica e la Transizione digitale" e dalla "Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento per la Trasformazione Digitale, Unità di Missione PNRR":

1. Allegato 1 – Definizioni;
2. Allegato 2 – Definizione del perimetro degli interventi relativi alla Misura 1.4.1 "Esperienza del cittadino nei servizi pubblici" -SCUOLE (Aprile 2022)
3. Allegato 4 - DNSH Istruzioni operative per il rispetto del principio DNSH ad uso dei soggetti attuatori del PNRR per gli investimenti a titolarità del Dipartimento per la Trasformazione Digitale;
4. Nota-AOODGSIS\_4286-del-05.12.2022.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
*Prof.ssa Maria Domenica Mallamaci*